

Lublin, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(dokładny adres zamieszkania z kodem pocztowym)

.....  
(data i miejsce urodzenia)

.....  
(klasa)

Pan Dyrektor  
Zespołu Szkół Samochodowych  
im. Stanisława Syroczyńskiego  
w Lublinie

### Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej

Proszę o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej.

Oświadczam, że .....

.....  
(proszę opisać, co się stało z oryginałem)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Oświadczam, że znana mi jest odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy, wynikająca z art. 272 Kodeksu karnego\*.

Jednocześnie przyjmuję, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu.

W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się zwrócić go Zespołowi Szkół Samochodowych im. Stanisława Syroczyńskiego w Lublinie.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

#### Załączniki:

1. Aktualne podpisane zdjęcie
2. dowód wniesienia opłaty za duplikat w wysokości 9 zł  
(nr konta do wpłaty: PEKAO S.A. Lublin 15 1240 1503 1111 0010 0168 6253)

W tytule przelewu należy podać : imię i nazwisko osoby ubiegającej się o wydanie duplikatu oraz jakiego dokumentu dotyczy opłata.

\* „Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.” - art. 272 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.).

#### Podstawa prawna wydania duplikatu legitymacji:

1. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków.